

Извлечение из перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан с внесенными изменениями и дополнениями по Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200.

Глава 5 «Регистрация актов гражданского состояния»

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5
<p>5.1. Регистрация рождения</p>	<p>-заявление -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь) -свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца</p>	<p>бесплатно</p>	<p>2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>или дополнительной защиты в Республике Беларусь</p> <p>-свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь</p> <p>-медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения</p> <p>-документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), - в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой</p> <p>-заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг не является отцом ребенка; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка; заявление супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка; совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства - в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг не является отцом ребенка.</p>		<p>заключение брака,</p> <p>а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций –</p> <p>1 месяц</p>	
<p>5.2. Регистрация заключения брака</p>	<p>-совместное заявление лиц, вступающих в брак</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак</p> <p>-заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии</p>	<p>1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельст</p>	<p>3 месяца со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

здоровья
(подтверждающая беременность)
лица, вступающего в брак, - для
лица, не достигшего 18-летнего
возраста

-заявление лиц, вступающих в брак,
о сокращении срока заключения
брака с указанием особых
обстоятельств, по которым
необходимо сокращение срока
заключения брака, и документы,
являющиеся основанием для
сокращения данного срока,- в
случае сокращения срока
заключения брака

-заявление лиц, вступающих в брак,
с указанием уважительных причин,
по которым они не могут прибыть в
орган загса для регистрации
заключения брака,- в случае
регистрации заключения брака вне
помещения органа загса

-копия решения суда об
установлении факта состояния в
фактических брачных отношениях,
возникших до 8 июля 1944 г., - в
случае регистрации заключения
брака на основании такого решения
суда

-документ, подтверждающий
внесение платы

помимо указанных документов
лицами, вступающими в брак,
представляются:

**гражданами Республики
Беларусь:**

-вид на жительство, выданный
компетентным органам государства
постоянного проживания, - в
случае, если гражданин Республики
Беларусь постоянно проживает за
пределами Республики Беларусь

-документ об отсутствии
зарегистрированного брака с
другим лицом, выданный
компетентным органом государства
постоянного проживания, - в
случае, если гражданин Республики
Беларусь постоянно проживает за
пределами Республики Беларусь

-документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака

Иностранцами гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежища в Республике Беларусь):

-документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев)

-документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, - в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)

-документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, - в случае прекращения брака

Иностранцами гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежища в Республике Беларусь:

-документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов,

	выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака			
5.3 Регист рация установле ния отцов ства	<p>-совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)</p> <p>-свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее</p> <p>-письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, - в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия</p> <p>-копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда</p>	бесплат но	2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня , при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака - в день регистрации заключения брака , при подаче совместного заявления до рождения ребенка – в день регистрации рождения ребенка , а в случае запроса сведений и (или)	бессроч но

			документов от других гос.органов, иных организаций – 1 месяц	
5.4. Регистрация установления материнства	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-свидетельство о рождении ребенка</p> <p>-копия решения суда об установлении материнства</p> <p>-письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, - в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
5.5. Регистрация смерти	<p>-заявление</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)</p> <p>-свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь</p>	бесплатно	в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно

	<p>-врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим</p> <p>-документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, - в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего</p> <p>-военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих</p>			
<p>5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г.</p>	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>-копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 года</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>2 базовые величины за регистрацию расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1.09.1999г включая выдачу свидетельства</p>	<p>2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>
<p>5.6¹. Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 35¹ Кодекса Республики</p>	<p>-совместное заявление супругов</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов</p> <p>-заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие - в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака</p> <p>-свидетельство о заключении брака</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>4 базовые величины за регистрацию расторжения брака, включая выдачу свидетельства</p>	<p>В согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2-х месяцев со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

Беларусь о браке и семье				
5.7. Регистрация усыновления	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (усыновителей)</p> <p>-свидетельство о рождении ребенка</p> <p>-копия решения суда об усыновлении</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других гос. органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
5.8 Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-две фотографии заявителя размером 30x40мм</p> <p>-свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>-копии литературных произведений, статей, заметок - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с литературным псевдонимом</p> <p>-документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего свидетельства)</p>	2 базовые величины за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства	2 месяца со дня подачи заявления	бессрочно
5.9. Выдача повторного	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ,</p>	1 базовая величина	7 дней со дня подачи	бессрочно

<p>свидетельства о регистрации акта гражданского состояния</p>	<p>удостоверяющий личность - документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения -документ, подтверждающий внесение платы</p>		<p>заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц</p>	
<p>5.10 Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния</p>	<p>-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -документ, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния -копия решение суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения суда -решение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнего -документы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о</p>	<p>1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с внесением изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении и заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>крещении и другие)</p> <p>-свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>		от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца	
5.11 Восстановление записей актов гражданского состояния	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с восстановлением записей актов гражданского состояния	10 дней со дня подачи заявления	бессрочно
5.12. Аннулирование записей актов гражданского состояния	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-копия решения суда</p> <p>-свидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	-
5.13. Выдача справок о рождении, о смерти	<p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	бесплатно	в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти	бессрочно
5.14 Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния,(о записи акта гражданского	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>- документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения</p>	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления - при наличии соответствующей записи акта гражданс	1 год

<p>состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния</p>			<p>кого состояния, при необходи- мости прове- дения специ- альной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц</p>	
--	--	--	---	--

***Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.**

****В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.**

*****Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.**

Указанные процедуры осуществляются на основе принципа «одно окно». Ответственные за исполнение перечня административных процедур, выполняемых отделом загса по заявлениям граждан

Подбельская Инна Викторовна,

начальник отдела загс

1 этаж, кабинет № 1

телефон 43-1-93

Кирковская Ольга Вацлавовна,

ведущий специалист отдела загс

1 этаж, кабинет № 1

Телефон 43-1-93

В случае отсутствия специалиста ответственного за выполнение административных процедур, их выполнение обеспечивается другим специалистом отдела загс Ошмянского райисполкома.