

Процедура 2.30.
Регистрация граждан в качестве безработных

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

Отдел по труду и занятости управления по труду, занятости и социальной защите
Ошмянского районного исполнительного комитета (далее - УТЗСЗ) находится по
адресу:

г. Ошмяны, ул. Советская, д.103, 2-й этаж.

Режим работы:

Понедельник-пятница - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, прием граждан проводится в
кабинете № 8

Среда - с 8.00 до 20.00, прием граждан проводится дежурным специалистом УТЗСЗ

Ответственные за осуществление административной процедуры:

Начальник отдела по труду и занятости УТЗСЗ, тел. 2-21-84;

Главный специалист отдела по труду и занятости УТЗСЗ, тел. 2-21-86

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, а в случае ее утраты - справка о периоде работы, службы по последнему месту работы - для лиц, осуществляющих трудовую деятельность;
- гражданско-правовой договор и документ, подтверждающий досрочное расторжение договора (при их наличии), - для лиц, выполнявших работы у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по гражданско-правовым договорам, предметом которых являлось выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности);
- документ об образовании, документ об обучении;
- справка о среднем заработке (доходе) за последние 12 месяцев работы по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты (за исключением граждан, впервые ищущих работу, граждан, не имевших в течение 12 месяцев, предшествующих их регистрации в качестве безработных, оплачиваемой работы (дохода), граждан, с которыми трудовые договоры расторгнуты до истечения срока их действия по основаниям, признаваемым дискредитирующими обстоятельствами увольнения);
- декларация о доходах по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты;
- военный билет - для лиц, уволенных с военной или альтернативной службы, а также службы в органах внутренних дел, Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям;
- свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 14 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства);
- удостоверение ребенка-инвалида - для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет;
- справка об освобождении - для лиц, освобожденных из мест лишения свободы;
- справка о самостоятельном трудоустройстве - в случае обращения в срок обязательной работы по распределению выпускников, получивших высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

- заключение врачебно-консультационной комиссии - для лиц, имеющих ограничения по состоянию здоровья к работе;
- индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида или индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида - для инвалидов;
- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;
- документ, подтверждающий статус детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также статус лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Перечень документов, запрашиваемых государственным органом:

- справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (с указанием сведений о месте жительства (месте пребывания) и составе семьи).

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры:
1 рабочий день

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:

Бессрочно

Вышестоящий государственный орган:

Комитет по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета находится по адресу: г. Гродно, ул. Ожешко, д. 3.

Режим работы:

Понедельник-пятница - с 8.30 до 13.00, с 14.00 до 17.30.