

Приложение 1
к Инструкции о порядке обращения за
пенсией и организации работы и
ведения делопроизводства по
назначению и выплате пенсий

_____ (наименование управления (отдела) по труду, занятости и социальной защите городского (районного) исполнительного комитета, управления (отдела) социальной защиты местной администрации района в городе)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ (ПЕРЕРАСЧЕТЕ НАЗНАЧЕННОЙ ПЕНСИИ,
ПЕРЕВОДЕ С ОДНОЙ ПЕНСИИ НА ДРУГУЮ, ВОЗОБНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ
РАНЕЕ НАЗНАЧЕННОЙ ПЕНСИИ)

1. _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, обратившегося за пенсией)

страховое свидетельство № _____

принадлежность к гражданству _____

адрес места жительства _____

адрес места фактического проживания _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Серия, номер	Дата выдачи
Идентификационный номер	
Дата рождения	
Кем выдан	
Срок действия документа	

пол (указать: муж./ жен.) _____

2. Представитель (законный представитель (родитель, усыновитель, удочеритель либо опекун, попечитель) несовершеннолетнего или недееспособного лица, организация, на руководителя которой возложено исполнение обязанностей опекуна, попечителя, доверенное лицо)(нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) представителя,

_____ (наименование организации - представителя)

адрес места жительства _____

адрес места фактического проживания _____

адрес места нахождения организации _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Идентификационный номер			
Дата рождения			
Кем выдан			
Срок действия документа			

3. Прошу (сделать отметку в соответствующей строке):

• назначить пенсию _____;
(вид пенсии)

• перерассчитать назначенную пенсию _____;
(вид пенсии и основания для перерасчета)

• произвести перевод с одной пенсии _____
(вид назначенной пенсии)

на другую пенсию _____;
(вид пенсии, на который осуществляется перевод)

• возобновить выплату ранее назначенной пенсии _____.
(вид пенсии)

Причитающуюся мне пенсию выплачивать:

1. через объект почтовой связи
2. через организацию, осуществляющую деятельность по доставке пенсий;
3. через банк _____
(наименование банка, подразделение банка, номер счета)

4. Сообщаю (сделать отметку в соответствующих квадратах, заполнить нужные пункты):

4.1. проходил военную службу (службу) за пределами Республики Беларусь (БССР) в период с _____ по _____;
(указать государство)

4.2. работаю, не работаю

(по трудовому и (или) гражданско-правовому договору, на основе членства (участия) в юридическом лице, являюсь индивидуальным предпринимателем и т.п.)

4.3. состою (не состою) на военной службе (службе) _____;

4.4. обучаюсь (не обучаюсь) в дневной форме получения образования _____;

4.5. на моем иждивении находятся нетрудоспособные члены семьи (для пенсии по случаю потери кормильца) _____
(указать количество иждивенцев, фамилию, собственное имя,

отчество (если таковое имеется) и дату рождения каждого иждивенца; в случае отсутствия – словом «нет»)

4.6. имею государственные награды _____;

4.7. пенсию от иностранного государства:

получаю, не получаю;

4.8. пенсию от другого государственного органа Республики Беларусь:

получаю, не получаю;

4.9. ежемесячное денежное содержание в соответствии с законодательством о государственной службе:

получаю, не получаю;

4.10.ежемесячную страховую выплату в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

получаю,

не получаю.

5. Сведения о детях: _____
(указать даты рождения детей)

6. Я предупрежден(а) о необходимости безотлагательно извещать орган, осуществляющий пенсионное обеспечение:

6.1.о поступлении на работу и (или) выполнении иной деятельности, в период осуществления которой лицо подлежит обязательному государственному социальному страхованию, о наступлении других обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии или прекращение ее выплаты (об увольнении, о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, прекращении предпринимательской деятельности, об окончании или прекращении обучения в дневной форме получения образования, о предоставлении государственного обеспечения, об установлении опеки и попечительства и т.п.), а также об изменении места жительства в пределах Республики Беларусь, изменении паспортных данных;

6.2.о выезде на постоянное жительство за пределы территории Республики Беларусь и (или) снятии с регистрационного учета по месту жительства.

6.3. о получении разрешения на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, выданного в установленном порядке в государстве постоянного проживания.

7. К заявлению прилагаю документы:

Перечень представленных документов		Возвращены заявителю (дата, подпись)
1.	_____	
2.	_____	
3.	_____	
4.		
5.		
6.		
7.		
Дополнительно представлены	Подпись работника	Дата представления и подпись заявителя
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

8. Подтверждаю:

8.1. достоверность сведений, указанных в заявлении, и ознакомление с положениями пункта 6 настоящего заявления;

8.2. получение расписки-уведомления и разъяснения о том, какие документы необходимо представить дополнительно и в какой срок.

_____ 20__ г. _____
(подпись заявителя (представителя)(инициалы, фамилия))

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Принял	
		Подпись работника	Расшифровка подписи

