

Извлечение из перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан с внесенными изменениями и дополнениями по Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200.

Глава 5 «Регистрация актов гражданского состояния»

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5
5.1. Регистрация рождения	<p>-заявление</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)</p> <p>-свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь</p>	бесплатно	<p>2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения</p>	бессрочно

-свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь

-медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения

-документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), - в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой

-заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка; заявление супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка; совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства - в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка

-документ, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, – в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусь

-документ, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным

ния брака,
а в случае
запроса
сведений и
(или)
документов
от других
государст
венных
органов,
иных
организа
ций –
1 месяц

	до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев			
5.2. Регистрация заключения брака	<p>-совместное заявление лиц, вступающих в брак</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак</p> <p>-заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, - для лица, не достигшего 18-летнего возраста</p> <p>-заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока,- в случае сокращения срока заключения брака</p> <p>-заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака,- в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса</p> <p>-копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., - в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:</p> <p style="text-align: center;">гражданами Республики Беларусь:</p> <p>-вид на жительство, выданный</p>	1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства	3 месяца со дня подачи заявления	бессрочно

компетентным органам государства постоянного проживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь
- документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, - в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь
- документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака

иностранными гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь):

- документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев)

- документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, - в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)

- документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом

государства, на территории которого прекращен брак, - в случае прекращения брака
иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь:
 -документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае прекращения брака

**5.3 Регист
 рация
 установле
 ния
 отцов
 ства**

-совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства
 -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)
 -свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее
 -письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, - в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия
 -копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда

**бесплат
 но**

2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – **3 дня**, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – **в день регистрации заключения брака,**

**бессроч
 но**

			при подаче совместно го заявления до рождения ребенка – в день ре- гистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государстве нных орга нов, иных организа ций – 1 месяц	
5.4. Регист рация установле ния материнства	-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -свидетельство о рождении ребенка -копия решения суда об установлении материнства -письменное согласие совершен нолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, - в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия	бесплат но	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государст венных органов, иных организа ций – 1 месяц	бессроч но
5.5. Регист рация смерти	-заявление -паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без	бесплат но	в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государст венных	бессроч но

	<p>гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)</p> <p>-свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь</p> <p>-врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим</p> <p>-документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, - в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего</p> <p>-военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих</p>		<p>органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
<p>5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г.</p>	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя</p> <p>-копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г.</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>2 базовые величины за регистрацию расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 01.09.1999, включая выдачу свидетельства</p>	<p>2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>
<p>5.6¹. Регистрация расторжения брака по</p>	<p>-совместное заявление супругов</p> <p>-паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов</p>	<p>4 базовые величины за регистрацию</p>	<p>в согласованный с супругами</p>	<p>бессрочно</p>

<p>взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 35¹ Кодекса Республики Беларусь о браке и семье)</p>	<p>-заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие - в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака -свидетельство о заключении брака -документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>расторжения брака, включая выдачу свидетельств</p>	<p>день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления</p>	
<p>5.7. Регистрация усыновления (удочерения)</p>	<p>-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей) -свидетельство о рождении ребенка -выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)</p>	<p>бесплатно</p>	<p>2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>
<p>5.8 Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества</p>	<p>-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -две фотографии заявителя размером 30x40мм -свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества -копии произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом</p>	<p>2 базовые величины за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства</p>	<p>2 месяца со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимом</p> <p>-документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), - в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>			
<p>5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния</p>	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения</p> <p>-документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения) на получение повторных свидетельств о рождении, о смерти</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>1 базовая величина</p>	<p>7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>
<p>5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния</p>	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-документ, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния</p> <p>-копия решение суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на</p>	<p>1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с внесением изменений, дополнений и исправлений в записи актов</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи</p>	<p>бессрочно</p>

	<p>основании решения суда</p> <p>-решение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнего</p> <p>-документы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о крещении и другие)</p> <p>-свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния</p> <p>-документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на подачу заявления о внесении изменений, дополнений, исправлений в записи актов гражданского состояния в отношении умерших лиц</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>гражданского состояния</p>	<p>актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца</p>	
<p>5.11. Восстановление записей актов гражданского состояния</p>	<p>-заявление</p> <p>-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>-копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния</p> <p>-документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с восстановлением</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

		записей актов гражданского состояния		
5.12. Аннулирование записей актов гражданского состояния	-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -копия решения суда -свидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	—
5.13. Выдача справок о рождении, о смерти	-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти	бессрочно
5.14 Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния	-заявление -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения -документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записи актов гражданского состояния	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления— при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки — 15 дней , а при отсутствии такой записи — 1 месяц	1 год

***Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.**

****В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.**

*****Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.**

Указанные процедуры осуществляются на основе принципа «одно окно». Ответственные за исполнение перечня административных процедур, выполняемых отделом загса по заявлениям граждан

Подбельская Инна Викторовна,

начальник отдела загс

1 этаж, кабинет № 1

телефон 2 21 34

Кирковская Ольга Вацлавовна,

главный специалист отдела загс

1 этаж, кабинет № 1

Телефон 2 21 34

В случае отсутствия специалиста ответственного за выполнение административных процедур, их выполнение обеспечивается другим специалистом отдела загс Ошмянского райисполкома.

