

Перечень документов, предоставляемых для выдачи дубликатов свидетельств о государственной регистрации, постановке на учет организационных структур профессиональных союзов

В случае утраты (хищения), а также механического повреждения подлинников свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза (далее – документ, если не оговорено иное) регистрирующий орган может выдать дубликаты утраченных (механически поврежденных) документов.

Для выдачи дубликатов утраченных (похищенных) документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению Министерства юстиции Республики Беларусь от 30 августа 2005 г. №48 «Об утверждении нормативных правовых актов по вопросам оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, профессиональных союзов, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета организационных структур профессиональных союзов» (далее – постановление № 48) (прилагается);

протокол заседания руководящего органа профсоюза по факту утраты (хищения) подлинников документов;

акты, справки и другие материалы, подтверждающие факт утраты (хищения) подлинников документов;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена профсоюза представлять интересы профсоюза в процессе получения дубликатов документов.

Для выдачи дубликатов документов взамен механически поврежденных подлинников документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению №48 (прилагается);

протокол заседания руководящего органа профсоюза по факту замены подлинников документов;

подлинник механически поврежденного документа;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена профсоюза представлять интересы профсоюза в процессе получения дубликатов документов.